




SCHEDA DATI PER CARTA GENERALITÀ TLT

(DA COMPILARE LA PARTE BIANCA DEL FOGLIO - SCRIVERE CHIARO IN STAMPATELLO)



NOME						FOTO
COGNOME						
(NOME E COGNOME MAMMA) >						NV
NOME E COGNOME MATRONIMICO E PATRONIMICO DEI GENITORI						NV
(NOME E COGNOME PAPÀ) >						NV
DATA NASCITA (GG-MM-AAAA)		LOCALITÀ NASCITA				V
RESIDENZA (INDIRIZZO FISICO)					N.	NV
CAP		CITTÀ E NAZIONE				V
ALTEZZA (CM)		V	TELEFONO			NV
SESSO (M/F/N)		V	COLORE OCCHI (SOLO CHIARI O SCURI)			V
EMAIL ELETTIVA (PEC) (NON AZIENDALE)					NV	
EMAIL (.....@.....)					NV	
ALLEGARE FOTOGRAFIA FORMATO TESSERA CARTACEA O DIGITALE (PREFERIBILE AD ALTA DEFINIZIONE 4k 3840 × 2160), A SFONDO CHIARO. (LA POSSIAMO FARE NELL'ORA PRESA PER L'APPUNTAMENTO IN STUDIO) LUNG. 35MM X ALTEZ. 40MM						V
FIRMA IN BLU O ROSSO (NOME E COGNOME MAMMA E/O COGNOME PAPÀ) O COME CHE SI VUOLE SI RAPPRESENTI (CON IL DEI DELLA DINASTIA O SENZA)		X				V
PROFESSIONE O MESTIERE, PASSIONE O COMPETENZA ▶				NV	IMPRONTA DIGITALE DEL POLLICE DESTRO IN BLU O ROSSO. ▶	NV
WALLET MONETE TRIESTINE (PILA, BORI E FLICHE) (UTILIZZATO PER IL CAPITALE DI ESISTENZA, POSSIAMO FARE IL WALLET NELL'ORA PRESA PER L'APPUNTAMENTO IN STUDIO) ▼				NV		
	DELEGO IL PROVISIONAL GOVERNMENT OF TRIESTE A RAPPRESENTARMI NELLE SESSIONI DELL'ONU. FIRMA O SIGLA PER CONFERMA ▶				X	
QUESTO DOCUMENTO RIMANE RISERVATO E VISIBILE SOLO A CHI FA PARTE DELLA LISTA. CONSEGNARE A MANO ALL'APPUNTAMENTO CONFERMATO. NON SCRIVERE NEL SOTTOSTANTE						
DATA IMMISSIONE			NUM. PROTOCOLLO:			
DATA SCADENZA 10 ANNI AL COMPLEANNO			NUM. DOCUMENTO:			